



**MARKT HÖCHBERG**  
*stadtnah wohnen - naturnah leben!*

Unser Rathaus-Team braucht Verstärkung! Daher suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **SACHBEARBEITER FÜR DIE BAUVERWALTUNG** (m/w/d)

- als Elternzeitvertretung befristet auf 2 Jahre in Voll- oder Teilzeit -  
(eine Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis wird angestrebt)

### **AUFGABENBEREICH:**

- Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten des Bauwesens
- Straßen- und Verkehrsrecht
- Bauplanungs- und Bauordnungsrecht, sowie Städtebau
- Satzungen und öffentlich-rechtliche Verträge
- Unterstützung bei fachübergreifenden Vergabeverfahren

### **DAS BRINGEN SIE MIT:**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt (AL/BL II) oder Beamter der 3. QE
- Einschlägige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung insbesondere im Bauwesen ist wünschenswert
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

### **DAS BIETEN WIR IHNEN:**

- vielseitiges, interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- leistungsgerechte Vergütung, je nach Qualifikation und Berufserfahrung entsprechend dem TVöD (bis EG 10) bzw. Besoldungsgruppe (bis A11)
- Jahressonderzahlungen und jährliche Leistungsprämie
- eine kollegiale, vertrauensvolle Mitarbeit in der Verwaltungsleitung
- fachbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement, ergonomische Arbeitsplätze und Fahrradleasing
- 30 Tage Urlaub mit weiteren Bonustagen
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- eine freundliche und angenehme Arbeitsatmosphäre mit regelmäßigen Teamveranstaltungen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 20.03.2026** per E-Mail an [bewerbungen@hoechberg.de](mailto:bewerbungen@hoechberg.de) (pdf-Format) oder per Post an

**Markt Höchberg, Personalamt, Hauptstraße 58, 97204 Höchberg.**

Bei Fragen steht Ihnen Hr. Laudенbacher unter der Tel. 0931 49707-24 gerne zur Verfügung.